

Рег. № _____

" _____ " _____ 20 ____ г.

Заведующему МАДОУ «Детский сад № 1 «Берёзка»
Миклиной Марине Ивановне

от _____
(Ф. И. О. родителя, законного представителя ребенка)

Предъявлен паспорт гражданина

серия _____, номер _____,
выдан _____

Зарегистрирован :

проживающего по адресу:

(город, улица, дом, квартира)

Заявление

Прошу принять моего ребенка

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка)
дата рождения " _____ " _____ 20 ____ года.

Свидетельство о рождении _____
(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

адрес места жительства ребенка: _____

в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Берёзка»
городского округа г. Урюпинск в _____

(указать возрастную группу, направленность группы)
для обучения по _____ программе дошкольного образования и
(образовательной / адаптированной)
осуществления присмотра и ухода.

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Мать: _____
фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

Адрес электронной почты (при наличии): _____

Контактный телефон (при наличии): _____

Отец: _____
фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

Адрес электронной почты (при наличии): _____

Контактный телефон (при наличии): _____

Прошу организовать для моего ребёнка обучение на _____ языке.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(дата)

(подпись)

(Ф. И. О.)

Определить режим пребывания ребенка _____

Принять на обучение с « _____ » _____ 20 _____ года.

К заявлению прилагаю следующие документы:

- копию паспорта;
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- копию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документа, содержащего сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;
- направление отдела образования администрации городского округа город Урюпинск;
- медицинское заключение установленной формы;
- заявление о согласии на обработку персональных данных.

Дополнительно (при наличии) реквизиты документа, подтверждающего установления опеки, удостоверения многодетной семьи; потребность в обучении и воспитании ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (нужное указать)

« _____ » _____ 20 _____ г.

(дата)

(подпись)

(Ф. И. О.)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом учреждения, с образовательной программой дошкольного учреждения, Правилами внутреннего распорядка воспитанников и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности дошкольного учреждения, в том числе через информационные системы общего пользования, ознакомлен (а).

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись)

(Ф. И. О.)

Заведующему МАДОУ «Детский сад № 1
«Берёзка»

Миклиной Марине Ивановне

(Ф.И.О. руководителя)

от _____

(Ф. И. О. родителя, законного представителя ребенка)

Адрес фактического проживания: _____

(индекс, адрес полностью)

Контактные телефоны: _____

Заявление на обработку персональных данных

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» я, гражданин _____,

(фамилия, имя, отчество)

паспорт _____, выдан « _____ »

(серия, номер)

(когда и кем выдан)

адрес места регистрации: _____

даю свое письменное согласие на:

- обработку персональных данных с использованием средств автоматизации моих персональных данных и данных моего ребенка, включающих фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, адрес места регистрации, контактный телефон, реквизиты свидетельства о рождении ребенка;

- использование фотографий ребенка при оформлении стендов и сайта Учреждения, при условии, что их обработка осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка действует на срок действия договора между мною и образовательным учреждением.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

« _____ » 20 _____ г. _____

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)